



2023 年 9 月吉日
ANA Biz サポート

ANA Biz ご利用企業様

ANA Biz におけるインボイス制度への対応について(No.2)

日頃より ANA Biz をご愛顧賜り誠にありがとうございます。

掲題の件、2023 年 10 月 1 日より施行されるインボイス制度への対応について、ANA Biz では 2023 年 9 月のご請求分より、適格請求書の発行（ダウンロード）を開始いたします。

このお知らせでは、ANA Biz サイト内での発行（ダウンロード）の手順やサンプルについてご紹介いたします。

<内容>

- **発行単位の設定** JCB カードレス パーチエシングサービス で組織設定している企業様が対象です。
- **月次請求書の発行（ダウンロード）**
- **サンプル**

適格請求書は、仮払消費税の帳票となるもので、支払いルートや方法については変更ありません。
請求明細はカード会社から通知され、お支払い先（または引き落とし）もカード会社となります。
以下の注意事項をご確認の上、ご利用くださいますようお願いいたします。

※前回のお知らせ(8/20) [ANA Biz におけるインボイス制度への対応について](#)

以下次ページ



発行単位の設定 JCB カードレス パーチェシングサービス で組織を設定している企業様は必ずお読みください。

※対象：JCB カードレス パーチェシングサービスをご利用で「組織 ID」を設定している企業様が対象です。

JCB カードレス BtoB Payment Service または法人カードでのご契約企業様は組織 ID がないため当設定は不要です。

- 適格請求書の発行単位について「企業単位」または「組織単位」の設定が必要です。
- デフォルトは「企業単位」です。「組織単位」にする場合は事前に変更が必要です。
- 発行単位の設定や変更は、ご請求対象月の翌月 9 日までに行ってください。
例) 2023.9 月のご請求分 →2023.10.9(月)までに設定してください。

操作方法

1. ANA Biz に管理者 ID でログインし、管理者用メンテナンスをクリックしてください。



2. 「企業情報の照会・変更」をクリックしてください。



3. 各種設定にある「月次請求書発行単位」を選択してください。※デフォルトは“企業単位”です。





月次請求書の発行（ダウンロード）

●ご請求対象月の翌月 15 日午前 7 時から発行（ダウンロード）が可能です。

例) 2023 年 9 月のご請求分は、2023 年 10 月 15 日から発行（ダウンロード）が可能です。

●PDF 形式でのご提供となります。

●保存期間は、ご請求対象月から 99 ヶ月間（8 年 3 ヶ月間）で、ANA Biz システム内に保存されます。

その間いつでも発行（ダウンロード）が可能です。なお、最初にダウンロードした「発行単位」で発行（ダウンロード）されます。

例) 2023.10 月の請求書を「組織単位」で発行（ダウンロード）後は、「企業単位」に変更して発行することはできません。

●他組織閲覧制限を設定している場合の取り扱い

- ・企業単位で発行（ダウンロード）した場合も、他組織閲覧制限を設定している組織分は含まれません。
- ・組織単位で「すべての組織にチェックを入れる」を選択した場合も、他組織閲覧制限を設定している組織分は発行（ダウンロード）されません。
- ・他組織閲覧制限を設定している組織分は、当該組織の管理者もしくは承認者が、当該組織にログインをしたうえで発行（ダウンロード）してください。

操作方法

1. ANA Biz に管理者 ID でログインし、管理者用メンテナンスをクリックしてください。



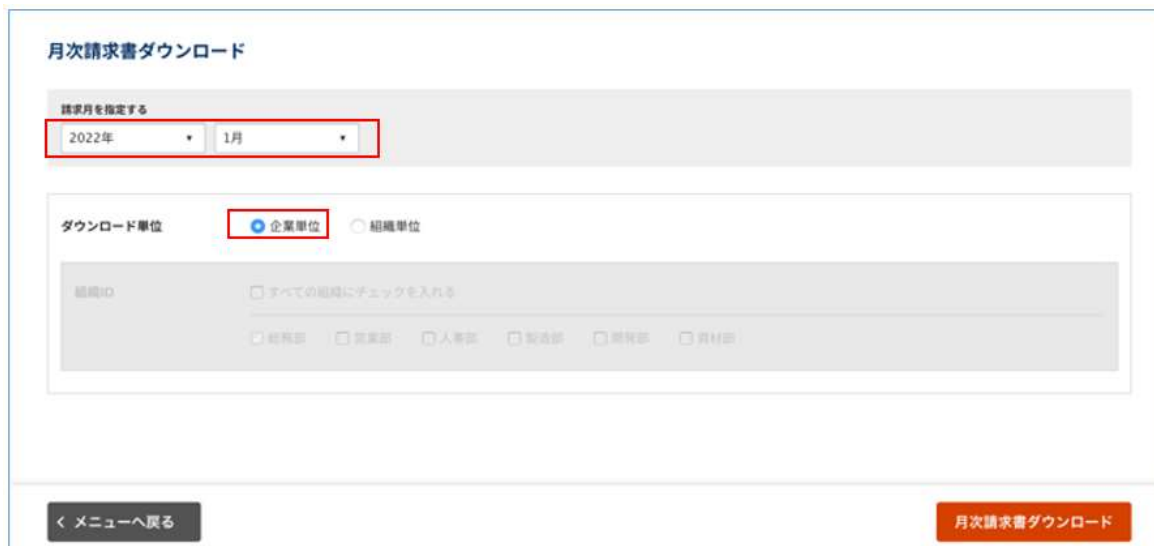
2. 月次請求書検索をクリックしてください。



3. 月次請求書ダウンロード画面

① 発行単位が「企業単位」の場合

請求月を指定し、ダウンロード単位は「企業単位」のまま「月次請求書ダウンロード」ボタンをクリックしてください。



The screenshot shows the '月次請求書ダウンロード' (Monthly Invoice Download) interface. At the top, there's a section '請求月を指定する' (Specify the request month) with dropdown menus for '2022年' (2022) and '1月' (January). Below this, the 'ダウンロード単位' (Download unit) section has two radio buttons: '企業単位' (Company unit) which is selected and highlighted with a red box, and '組織単位' (Organization unit). Underneath, there's a '組織ID' (Organization ID) section with a checkbox 'すべての組織にチェックを入れる' (Check all organizations) and a list of departments: '総務部' (General Affairs), '営業部' (Sales), '人事部' (HR), '製造部' (Manufacturing), '開発部' (Development), and '資材部' (Materials). At the bottom, there are two buttons: 'メニューへ戻る' (Return to menu) on the left and '月次請求書ダウンロード' (Monthly Invoice Download) on the right.

② 発行単位が「組織単位」の場合

請求月を指定し、必要な組織にチェックを入れて、右下の「月次請求書ダウンロード」ボタンをクリックしてください。

※すべての組織を選択する場合は、すべての組織にチェックを入れるにチェックを入れてください。



The screenshot shows the '月次請求書ダウンロード' (Monthly Invoice Download) interface. At the top, there's a section '請求月を指定する' (Specify the request month) with dropdown menus for '2022年' (2022) and '1月' (January). Below this, the 'ダウンロード単位' (Download unit) section has two radio buttons: '企業単位' (Company unit) and '組織単位' (Organization unit) which is selected and highlighted with a red box. Underneath, there's a '組織ID' (Organization ID) section with a checkbox 'すべての組織にチェックを入れる' (Check all organizations) and a list of departments: '総務部' (General Affairs), '営業部' (Sales), '人事部' (HR), '製造部' (Manufacturing), '開発部' (Development), and '資材部' (Materials). The '総務部' checkbox is checked and highlighted with a red box. At the bottom, there are two buttons: 'メニューへ戻る' (Return to menu) on the left and '月次請求書ダウンロード' (Monthly Invoice Download) on the right.



サンプル

請求書 (サンプル)

作成日: 2023/05/03 11:44:55

請求書

⑥ 企業名 FCL91002 御中

請求内容: ANA Biz 国内航空運賃および税金・料金等
③ 対象期間: 2023年3月
② ※月末に空港で差額調整やインシユラーでの振替を行った場合、翌月に訂正されることがございます。

請求番号: FCL91002202303
請求日: 2023年4月1日

① 全日本空輸株式会社
ALL NIPPON AIRWAYS CO., LTD.
事業者番号: T1010401099027

御請求金額
¥115,610.-

請求内訳

対象税率	運賃額 (税込)	旅客施設使用料 (税込)	払戻手数料 (税込)	取消手数料	調整金	株主優待額及金 (税込)	合計金額 (税込)	消費税額
④ 10%	33,000	2,310	0	0	3,300	77,000	⑤ 115,610	10,510

- ① 適格請求書発行事業者の氏名又は名称及び登録番号
- ② 取引年月日
- ③ 取引内容
- ④ 税率ごとに区分して合計した対価の額（税抜き又は税込）及び適用税率
- ⑤ 税率ごとに区分した消費税額等
- ⑥ 書類の交付を受ける事業者の氏名又は名称

請求明細書【運賃明細】 (サンプル)

作成日: 2023/05/03 11:44:55 2ページ

請求明細書【運賃明細】

請求番号: FCL91002202303

購入/払い戻し日	出張管理番号	旅客氏名	旅程	運賃額		旅客施設使用料		取消手数料	払戻手数料	
				税込	税率(%)	税込	税率(%)		税込	税率(%)
2023/03/01	RKM110E1	テスト イチ	2023年3月17日 ANA132 東京(羽田)-札幌(新千歳)	11,000	10	1,000	70	0	0	0
2023/03/15	RKM111E1	テスト イチ	2023年3月17日 ANA132 東京(羽田)-札幌(新千歳)	11,000	10	1,000	70	0	0	0
2023/03/31	RKM112E1	テスト イチ	2023年3月17日 ANA132 東京(羽田)-札幌(新千歳)	11,000	10	1,000	70	0	0	0

請求明細書【調整金明細】 (サンプル)

作成日: 2023/05/03 11:44:55 3ページ

請求明細書【調整金明細】

請求番号: FCL91002202303

調整金発生日	出張管理番号	購入/払い戻し日	調整金		
			税込	税率(%)	税額
2022/11/30	RKM110E1	2022/11/15	1,100	10	100
2022/11/30	RKM111E1	2022/11/15	1,100	10	100
2022/11/30	RKM112E1	2022/11/15	1,100	10	100