

ANA 公开申请书

申请日期：公元 年 月 日

<申请方法>

请在本申请书上填写必要事项之后，按照以下方式申请：

1. 希望以邮寄方式回复时

请将本人身份证明文件（由代理人申请时也需要代理人的身份证明文件）附在本申请书上，邮寄到以下本公司受理窗口。（邮费由申请者承担）

地 址：邮编 850-0078 长崎县长崎市神之岛町 1-331-90
收件人：全日本空输株式会社 个人信息处理负责人

2. 希望以电子文档方式回复时

请在此[表格](https://ana-support.my.site.com/zhcn/s/atmint-cn)（URL：<https://ana-support.my.site.com/zhcn/s/atmint-cn>）中输入必要事项之后，上传申请书和本人身份证明文件（由代理人申请时也需要代理人的身份证明文件）进行申请。

可以上传的文件格式为“ .pdf”“ .jpg”“ .jpeg”“ .gif”“ .png”。

※ANA 柜台和机内不予受理。

※如果客户希望以邮寄和电子文档以外的方式回复，请在“ 其他” 栏中填写希望使用的回复方法。

但是有可能难以按照客户指定的方式回复，敬请谅解。

在一般服务范围内查询 ANA 的预订和搭乘信息，可通过 ANA 网站（www.ana.co.jp）或电话联系窗口（ANA 客户服务中心）免费办理。同样，也可以通过 ANA 网站或电话联系窗口（ANA 里程俱乐部、服务中心）查询里程俱乐部注册信息。

粗框内为必填事项，请注意避免漏填。

申请公开的对象			
注音假名		出生日期	公元 年 月 日
姓名			
地址	邮编 —		
联系电话	— — ※可能会打电话确认是否为本人。 填写可白天联系的电话号码。		
本人身份证明文件	驾驶证、护照、日本个人编号卡（仅需要正面）、身体残疾证、居留证 以上任意 1 种证件的复印件		

公开申请者（仅在通过代理人申请时填写）			
注音假名		出生日期	公元 年 月 日
姓名			
地址	邮编 —		
联系电话	— — ※可能会打电话确认是否为本人。 填写可白天联系的电话号码。		
代理人身份证明文件 ※请与申请公开对象的 身份证明文件一并提交。	1. 委任状（通过法定代理人申请时，则为可证明法定代理人身份的文件） 2. 确认代理人身份的证明文件（代理人的驾驶证、护照、日本个人编号卡（仅需要正面）、身体残疾证、居留证中任意 1 种证件的复印件）		

申请公开内容

请填写确认申请公开内容所需的全部必要事项。

□ 预订及搭乘信息（搭乘证明）

希望公开客户的预订及搭乘信息时，请填写确认信息所需的下列全部项目。请用片假名或字母填写预订时的姓名。如果客户希望公开 2 个以上航班的信息，请在附页上填写预订及搭乘信息，然后附上该页提交。另外，如果申请范围涉及面较广，本公司可能会与客户联系。

(1)	①预订时的姓名：	②航班号：NH	③日期： 年 月 日
	④航段：	~	
(2)	①预订时的姓名：	②航班号：NH	③日期： 年 月 日
	④航段：	~	

☐
ANA 里程俱乐部相关信息

会员卡号											
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

请填写希望公开的具体内容。本公司将每个公开项目作为 1 件公开申请来处理。

可以查询过去 36 个月以内的里程累积相关记录。

使用记录	公开项目	公开内容详情
	(填写示例) 里程累积记录	在 20xx 年累积的里程数及其明细

注册信息	公开项目	公开内容详情
	(填写示例) 电话号码	在里程俱乐部中注册的电话号码

☐
其他（如有向第三方提供的记录及上述以外的申请公开内容，请详细写明。）

ANA 公开申请书的处理

对于因公开申请而获得的文件，我们将按照本公司的隐私条款，根据公开等的要求，仅在必要范围内进行处理。关于本公司的隐私条款，请参考下方链接。

<https://www.ana.co.jp/www/privacy/c/ana.html>

作出不予公开的决定时，我们会告知具体理由。

- 申请内容不完备
- 无法核实确认事项
- 申请公开的对象与保留数据不相符
- 有可能严重影响本公司业务正常运营
- 违反其他法律法规
- 有可能损害本人或第三方的生命、身体、财产或其他权益

ANA 使用栏

受理时间	公元 年 月 日 时 分收到	管理负责人 确认栏	
------	---	--------------	--